

**VEDTEKTER  
FOR  
CLOUDBERRY CLEAN ENERGY ASA**

(vedtatt 11. mai 2023)

**§ 1 Navn**

Selskapets navn er Cloudberry Clean Energy ASA. Selskapet er et allmennaksjeselskap.

**§ 2 Forretningskontor**

Selskapets forretningskontor skal være i Oslo kommune.

**§ 3 Virksomhet**

Selskapets virksomhet er som morselskap i konsern å drive investeringsvirksomhet i energisektoren, herunder utvikle og drive produksjon av fornybar energi og virksomhet som naturlig er forbundet med dette.

**§ 4 Aksjekapital og aksjer**

Selskapets aksjekapital er NOK 72 842 526,00 fordelt på 291 370 104 aksjer, hver pålydende NOK 0,25. Aksjene skal være registrert i Verdipapirsentralen (VPS).

**§ 5 Styre**

Selskapets styre skal ha tre til åtte aksjonærvälgte medlemmer.

**§ 6 Signatur**

Selskapet forpliktes ved underskrift av enten daglig leder og styreleder i fellesskap eller to styremedlemmer i fellesskap.

**§ 7 Generalforsamling og unntak fra krav om utsendelse av dokumenter**

Aksjeeiere som ønsker å delta i generalforsamlingen må melde dette til selskapet

**ARTICLES OF ASSOCIATION  
OF  
CLOUDBERRY CLEAN ENERGY ASA**

(adopted 11 May 2023)

**§ 1 Name**

The name of the company is Cloudberry Clean Energy ASA. The company is a public limited liability company.

**§ 2 Registered address**

The company's registered address shall be in the county of Oslo.

**§ 3 Purpose**

The company's purpose as the parent company of a group is to engage in investment activities in the energy sector, including developing and operating the production of renewable energy and activities naturally connected with this.

**§ 4 Share capital and shares**

The company's share capital is NOK 72,842,526.00 divided among 291,370,104 shares, each with a nominal value of NOK 0.25. The company's shares shall be registered with Verdipapirsentralen (VPS).

**§ 5 Board of Directors**

The company's Board of Directors shall consist of three to eight shareholder elected members.

**§ 6 Signature**

The company is committed by the signatures of either the general manager and chairperson of the Board jointly, or by two board members acting jointly.

**§ 7 General Meeting and exceptions from requirements for sending documents in printed form**

Shareholders who wish to participate in the General Meeting must notify the company in

---

på forhånd. Slik påmelding må være mottatt av selskapet senest to virkedager før generalforsamlingen. Styret kan, før det er sendt innkalling til generalforsamlingen, fastsette en senere påmeldingsfrist.

Når dokumenter som gjelder saker som skal behandles i generalforsamlingen er gjort tilgjengelige for aksjonærene på selskapets internettsider, gjelder ikke allmennaksjelovens krav om at dokumentene skal sendes per post til aksjonærene. Dette gjelder også dokumenter som etter allmennaksjeloven eller vedtektene skal inntas i eller vedlegges innkallingen til generalforsamlingen. En aksjonær kan likevel kreve å få tilsendt dokumenter som gjelder saker som skal behandles i generalforsamlingen.

Styret kan beslutte at aksjeeiere kan avgi skriftlig forhåndsstemme i saker som skal behandles i generalforsamlingen. Slike stemmer kan også avgis ved bruk av elektronisk kommunikasjon. Adgangen til å avgi forhåndsstemme er betinget av at det foreligger en betryggende metode for autentisering av avsender. Styret avgjør om det foreligger en slik metode i forkant av den enkelte generalforsamling. Styret kan fastsette nærmere retningslinjer for avgivelse og håndtering av skriftlige forhåndsstemmer. Det skal fremgå av innkallingen til generalforsamlingen om det er gitt adgang til forhåndsstemming, og hvilke retningslinjer som eventuelt er fastsatt for slik stemmegivning.

Ordinær generalforsamling avholdes hvert år innen utgangen av juni måned. Den ordinære generalforsamlingen skal:

1. godkjenne årsregnskapet og årsberetningen, herunder eventuell utdeling av utbytte; og
2. behandle andre saker som etter lov eller vedtekter hører under generalforsamlingen.

## **§ 8 Valgkomité**

Selskapet skal ha en valgkomité bestående av en leder og to medlemmer valgt av aksjonærene på generalforsamling. Valgperioden er to år med mindre generalforsamlingen har fastsatt en kortere periode. Medlemmene av valgkomitéen kan gjenvelges. Et flertall av medlemmene av

advance. Such notice must be received by the company no later than two business days prior to the general meeting. The board may, prior to giving notice to the general meeting, set a later deadline.

If documents regarding matters to be considered by the General Meeting are made available for the shareholders on the company's web page, the requirements in the Norwegian Public Limited Liability Companies Act prescribing that documents must be sent by mail to the shareholders shall not apply. This is applicable also to such documents which, according to the Norwegian Public Limited Liability Companies or the Articles of Association, must be included or attached to the notice of the General Meeting. Notwithstanding, a shareholder may demand to receive in printed form documents related to matters which are to be considered by the General Meeting.

The Board may resolve that shareholders may cast their votes in writing prior to the company's General Meetings. Such votes can also be cast by use of electronic communication. The permission to cast an advance vote requires the presence of an adequate method for authenticating the sender. The Board of Directors determines whether an adequate method is present prior to each General Meeting. The Board of Directors may adopt more detailed guidelines for advance voting. It must be stated in the notice of each General Meeting whether advance voting is permitted and which guidelines, if any, are resolved for such voting.

The annual General Meeting shall be held every year by the end of the month of June. The agenda of the annual General Meeting shall include:

1. approval of the annual accounts and annual report, including any distribution of dividends; and
2. other matters which according to law or the company's Articles of Association shall be dealt with by the General Meeting.

## **§ 8 Nomination committee**

The company shall have a nomination committee consisting of a chairperson and two members which shall be elected by the shareholders at the General Meeting. The nomination committee shall be elected for a period of two years, unless the General Meeting resolves a shorter period.

---

valgkomitéen skal være uavhengige av styret samt selskapets ledelse. Daglig leder og øvrige medlemmer av selskapets ledelse kan ikke være medlemmer av valgkomitéen. Styrets leder og daglig leder skal gis anledning til å delta på minst ett møte i valgkomitéen årlig.

Valgkomiteen skal fremme forslag til generalforsamlingen vedrørende valg av styrets leder og aksjonærvalgte medlemmer, samt godtgjørelse til medlemmene av styret. Valgkomitéen skal begrunne sine forslag.

Valgkomitéen skal i sitt arbeid følge Norsk anbefaling for eierstyring og selskapsledelse.

Generalforsamlingen kan fastsette ytterligere retningslinjer for valgkomitéens arbeid.

The members of the nomination committee may be re-elected. A majority of the members in the nomination committee shall be independent of the Board of Directors and the management of the company. The general manager and other members of the company's management cannot be members of the nomination committee. The chairperson of the Board of Directors and the general manager shall be given the opportunity to attend at least one meeting of the nomination committee annually.

The nomination committee shall submit its recommendations to the General Meeting regarding election of the chairperson and shareholder elected members to the Board, as well as remuneration to the members of the Board of Directors. The nomination committee shall give reasons for its proposals.

The nomination committee shall comply with the Norwegian Code of Practice for Corporate Governance in its work.

The General Meeting may resolve further guidelines for the nomination committee's work